



# Stadga

Studentkåren i Sundsvall

Denna stadga har senast reviderats:

2011-05-18, 2010-02-24, 2005-02-23, 2004-11-24, 2004-09-29, 2004-05-26, 2004-04-21



## Innehållsförteckning

Innehållsförteckning .....	2
Kapitel 1 Allmänt om Studentkåren i Sundsvall.....	4
§ 1:1 Sammansättning.....	4
§ 1:2 Säte .....	4
§ 1:3 Ändamål.....	4
§ 1:4 Verksamhetsområde .....	4
§ 1:5 Suveränitet.....	4
§ 1:6 Organisation.....	5
§ 1:7 Reglering av verksamheten .....	5
§ 1:8 Firmatecknare .....	5
§ 1:9 Verksamhets- och räkenskapsår.....	5
§ 1:10 Kungörelser.....	5
Kapitel 2 Medlemskap.....	6
§ 2:1 Ordinarie medlemskap i Studentkåren.....	6
§ 2:2 Stödmedlemskap .....	6
§ 2:3 Hedersmedlemskap.....	6
§ 2:4 Medlemsavgift.....	7
§ 2:5 Medlemsutträde .....	7
Kapitel 3 Medlemsmöten.....	8
§ 3:1 Beslutsordning .....	8
§ 3:2 Beslutsmässighet.....	8
§ 3:3 Föranmälda frågor.....	8
§ 3:4 Arbetsordning för möten .....	9
§ 3:5 Protokoll.....	9
§ 3:6 Årsmöte .....	9
§ 3:7 Februari kårmöte .....	10
§ 3:8 November kårmöte.....	10
Kapitel 4 Val .....	11
§ 4:1 Nominering och kandidatur.....	11
§ 4:2 Val till förtroendeposter .....	11
§ 4:3 Val av revisorer.....	11
§ 4:4 Misstroendevotum .....	11
§ 4:5 Valberedning.....	12
Kapitel 5 Studentkårsstyrelsen.....	13
§ 5:1 Studentkårsstyrelsen.....	13
§ 5:2 Sammansättning.....	13
§ 5:3 Äligganden.....	13
Kapitel 6 Presidium.....	14
Kapitel 7 Studentkårens revisorer.....	15
§ 7:1 Granskning.....	15
§ 7:2 Räkenskapsrevisor.....	15



---

§ 7:3 Verksamhetsrevisor.....	15
Kapitel 8 Bolag .....	16
§ 8:1 Bolag.....	16
§ 8:2 Ägardirektiv.....	16
§ 8:2 Ombud.....	16
Kapitel 9 Övriga organ.....	17
§ 9:1 Medier .....	17
§ 9:2 Kommittéer och utskott.....	17
Kapitel 10 Arbetsordning för organ.....	18
§ 10:1 Arbetsordning och arbetsbeskrivning.....	18
Kapitel 11 Representanter för Studentkåren.....	19
§ 11:1 Representanter.....	19
§ 11:2 Representanternas skyldighet .....	19
Kapitel 12 Stadgar .....	20
§ 12:1 Stadgeändring.....	20
§ 12:2 Stadgetolkning .....	20
Kapitel 12 Styrdokument .....	21
§ 12:1 Allmänt .....	21
§ 12:2 Reglementen.....	21
§ 12:3 Polycys .....	21
§ 12:4 Arbetsbeskrivningar och arbetsordningar .....	21
Kapitel 13 Upplösande.....	22
§ 13:1 Upplösande .....	22
§ 13:2 Tillgångar.....	22



## Kapitel 1 Allmänt om Studentkåren i Sundsvall

### § 1:1 Sammansättning

Studentkåren i Sundsvall, i dessa stadgar även benämnd Studentkåren, är en sammanslutning av studenter som bedriver sina huvudsakliga studier vid Mittuniversitetet i Sundsvall.

### § 1:2 Säte

Studentkåren har sitt säte i Sundsvall.

### § 1:3 Ändamål

Studentkårens huvuduppgift är att bevaka och medverka i utveckling av utbildningen och förutsättningarna för studier vid Mittuniversitetet. Detta innebär att Studentkåren arbetar för att:

- studenter får en bättre utbildning och en bättre studiesocial situation
- utveckla och möjliggöra studenters direkta möjlighet att påverka utbildningen och den studiesociala situationen
- att bevaka studenters rättigheter och intressen samt representera dessa i de olika organ varvid påkallat

### § 1:4 Verksamhetsområde

Verksamhetsområdet är de institutioner inom Mittuniversitetet som har sin verksamhet i Sundsvall (4 kap högskolelagen 1992:1434).

### § 1:5 Suveränitet

Studentkåren är en suverän organisation som är politiskt och religiöst obunden. Beslut om medlemskap i annan organisation kräver 2/3 majoritet under beslutsmässigt kårmöte. Utträde ur organisation beslutas med enkel majoritet.



## § 1:6 Organisation

Studentkårens verksamhet utövas genom;

- Studentkårens medlemsmöte, även kallat kårmöte eller årsmöte
- Studentkårens styrelse
- Studentkårens presidium
- Studentkårens särskilda organ och bolag

## § 1:7 Reglering av verksamheten

Studentkårens verksamhet regleras genom;

- Av regering och riksdag utfärdade bestämmelser
- 4 kap högskolelagen (1992:1434) och Studentkårsförordningen (SFS 2009:769)
- Stadgar för Studentkåren i Sundsvall
- Reglementen för Studentkårens olika organ
- Arbetsordningar och policys för Studentkåren i Sundsvall och deras olika organ

## § 1:8 Firmatecknare

Studentkårsstyrelsen utser Studentkårens firmatecknare. Firma tecknas i par.

Firmatecknare äger rätt att teckna Studentkårens aktier. Studentkårens aktier tecknas i par.

## § 1:9 Verksamhets- och räkenskapsår

Studentkårens, med tillhörande organ, verksamhets- och räkenskapsår omfattar perioden 1/1 till 31/12. Perioden för den verksamhetsberättelse som styrelsen ska skriva är densamma.

## § 1:10 Kungörelser

Kungörelser anslås på Studentkårens anslagstavlur samt på Studentkårens hemsida



## Kapitel 2 Medlemskap

### § 2:1 Ordinarie medlemskap i Studentkåren

Rätt till medlemskap i Studentkåren i Sundsvall tillkommer alla som är antagna till studier vid någon av de institutioner som har sin verksamhet i Sundsvall, samt som bedriver merparten av sina studier i Sundsvall och erlägger fastställd medlemsavgift. Studenter som innehar ordinarie medlemskap benämns i denna stadga som medlem.

Vid studier på flera orter och där antal högskolepoäng är jämnt fördelade på orterna, exempelvis 50 % i Östersund och 50 % i Sundsvall, kan studenten välja kår att bli medlem i.

Medlemskapet sträcker sig till en termin i taget. Terminen är mellan 1 februari till 31 juli (vårtermin) eller 1 augusti till 31 januari (hösttermin).

### § 2:2 Stödmedlemskap

Rätt till stödmedlemskap har alla fysiska personer som har fyllt 18 år och som erlägger fastställd medlemsavgift.

Stödmedlemskapet sträcker sig till samma tid som det vanliga medlemskapet.

Stödmedlem har enbart närvarorätt och yttranderätt. Stödmedlem har därmed ej rösträtt vid val och möten och kan ej bli vald till beslutande organ inom Studentkåren.

### § 2:3 Hedersmedlemskap

Kårmöte äger rätt att utse särskild hedersmedlem. Detta hedersmedlemskap skall grunda sig på betydelsefulla insatser utöver det dagliga arbetet för Studentkåren. Hedersmedlemmen skall vara en framstående person som är ett gott föredöme och fungerar som ambassadör för Studentkåren. Hedersmedlem behöver inte tidigare varit medlem i Studentkåren.

Hedersmedlemskapet gäller från utnämmandet på livstid eller tills vederbörande önskar utträde. Hedersmedlemskapet kan upphävas om Studentkåren finner att vederbörande misskött sig gällande kriterier för hedersmedlem.

Hedersmedlem behöver inte erlägga fastställd medlemsavgift.

För att upptas eller uteslutas som hedersmedlem ska minst 2/3 av närvarande medlemmar på kårmöte bifalla förslaget.



## § 2:4 Medlemsavgift

Studenten ska betala fastställd medlemsavgift för varje termin som studenten vill vara medlem i Studentkåren. Personer som vill vara stödmedlem betalar samma medlemsavgift.

Medlemsavgiften fastställs för två nästkommande terminer på november kårnöte.

## § 2:5 Medlemsutträde

Alla medlemmar har rätt till utträde ur Studentkåren i Sundsvall. Tidigare inbetalda medlemsavgifter återbetalas ej.



## Kapitel 3 Medlemsmöten

### § 3:1 Beslutsordning

Studentkårens högsta beslutande organ är årsmötet.

Då årsmötet inte är samlat är kårnämnden högsta beslutande organ.

Extra kårnämnde har befogenheter att endast besluta om de föranmälda frågor som föranlett mötet.

Då årsmötet eller kårnämnden inte är samlat utgör studentkårsstyrelsen organisationens högsta beslutande organ.

### § 3:2 Beslutsmässighet

Årsmöte och kårnämnde är beslutsmässiga då de är stadgeenligt utlysta.

Kallelse till årsmöte och kårnämnde skall kungöras minst 21 (tjugoen) dagar före mötet.

Förslag till dagordning med tillhörande föranmälda frågor för årsmöte och kårnämnde skall kungöras senast 7 (sju) dagar före mötet.

Kårnämnde eller extra årsmöte skall sammankallas då presidiet eller studentkårsstyrelsen finner det påkallat. Eller då revisorerna eller minst 10 % av Studentkårens medlemmar så skriftligen begär. Mötet skall då äga rum inom 21 (tjugoen) dagar och kungörelse skall utgå senast 7 (sju) dagar före mötet. Frågor och eventuella val som mötet behandlar skall medfölja begäran samt kungöras senast 7 (sju) dagar före mötet med studentkårsstyrelsens yttrande. Gäller ej fyllnadsväl.

### § 3:3 Föranmälda frågor

Medlem äger rätt att tillskriva organisationens möten föranmälda frågor, vilka benämns motion. För att motionen skall anses behandlingsbar, skall motionen vara undertecknad av medlem. Motioner skall vara studentkårsstyrelsen tillhanda senast 14 (fjorton) dagar före mötet.

Ett av styrelsen lämnat förslag i sakfråga, för behandling på årsmöte eller kårnämnde, benämns proposition. Proposition skall vara undertecknad av någon från styrelsen utsedda firmatecknare.

Föranmälda frågor skall kungöras, med eventuella yttranden, tillsammans med studentkårsstyrelsens förslag till dagordning.

Frågor som väcks under pågående möte bör bordläggas om inte särskilda skäl föreligger.





### § 3:4 Arbetsordning för möten

Årsmöte och kårmöte leds av mötesordförande och mötessekreterare, vilka utgör mötets presidium. Därtill skall minst 2 (två) justerare tillika rösträknare väljas.

Medlem äger närvaro-, yttrande- och yrkanderätt samt rätt att reservera sig vid beslut och få protokollsanteckning noterad vid önskemål.

Beslut fattas med enkel majoritet av alla närvarande, om stadgan ej föreskriver annat.

Beslut skall i första hand avgöras med acklamation. Sluten votering skall genomföras vid personval om någon så begär. Sluten votering i sakfråga skall genomföras om minst 25 % av röstberättigade mötesdeltagare så begär. Vid lika röstetal avgör mötesordförande vilken ej kan avstå avgörandet. Vid beslut angående ansvarsfrihet äger berörda personer ej rösträtt.

### § 3:5 Protokoll

Årsmöte, kårmöte samt studentkårstyrelsemöte inom Studentkåren skall protokollföras. Övriga möten inom organisationen bör protokollföras.

Protokoll skall kungöras i justerat skick senast 21 (tjugoen) dagar efter att mötet tagit plats.

### § 3.6 Årsmöte

Studentkårens årsmöte skall hållas under maj månad.

Det åligger årsmötet att:

- Behandla avgående studentkårstyrelsens verksamhetsberättelse samt revisorernas revisionsberättelse.
- Besluta om ansvarsfrihet för avgående ledamöter i studentkårsstyrelsen och för övriga förtroendevalda inom Studentkåren.
- Godkänna valproceduren och fastställa val av:
  - Förtroendevalda funktionärer till Studentkårens kårmedier i enlighet med reglementet för "Studentkårens medier"
  - 9 (nio) ledamöter till studentkårsstyrelsen. Ledamöterna tillträder vid höstterminens början, den 1/9.
  - 1 (en) kårordförande, som tillika tillsätts till ledamot i SSK AB:s styrelse. Kårordförande tillträder två veckor innan terminsstart. Överlämningsperioden ska vara tre veckor.
  - 1 (en) vice kårordförande, som tillika tillsätts som suppleant i SSK AB:s styrelse. Vice kårordförande tillträder två veckor innan terminsstart. Överlämningsperioden ska vara tre veckor.
  - Välja 3 (tre) ledamöter till valberedningen, varav en är sammankallande.



### § 3:7 Februari kårnöte

Februari kårnöte skall hållas under februari månad.

Det åligger februari kårnöte att:

- Presentera budget och verksamhetsplan
- Göra fyllnadsval vid behov.

### § 3:8 November kårnöte

November kårnöte skall hållas under november månad.

Det åligger november kårnöte att:

- Besluta om nästkommande två terminers medlemsavgift
- Välja 2 (två) räkenskapsrevisorer och minst 1(en) max 3(tre) verksamhetsrevisorer för Studentkåren.



## Kapitel 4 Val

### § 4:1 Nominering och kandidatur

Valbar till Studentkårens olika förtroendeposter är varje medlem. Ledamot i Studentkårens styrelse må ej inneha förtroendebefattning i valberedning och revision.

Varje ordinarie medlem äger rätt att nominera valbar person till Studentkårens olika förtroendeuppdrag.

Senast 21 (tjugoen) dagar före aktuellt möte skall nomineringar ha inkommit till valberedningen.

Nominerade personer skall bekräfta kandidatur för att vara valbara.

Valberedningen skall kungöra kandidaturerna senast 7 (sju) dagar före aktuellt möte. Gäller ej fyllnadsval.

Vid fyllnadsval äger alla medlemmar rätt att nominera valbar person till olika förtroendeposter. Fyllnadsval sker då inte alla förtroendeposter är tillsatta och ett sådant val sker direkt under kårmetet om så är möjligt.

### § 4:2 Val till förtroendeposter

Ordinarie val till presidium och styrelse inom Studentkåren sker genom slutna demokratiska val vilka förrättas i Mittuniversitetets lokaler under de 3 (tre) arbetsdagar som infaller före kårmetet.

Ordinarie val till studentkårens kårmedier sker genom slutna demokratiska val vilka förrättas i Mittuniversitetets lokaler under de 3 (tre) arbetsdagar som infaller före årsmötet.

### § 4:3 Val av revisorer

Ordinarie val till studentkårens revision sker direkt på årsmötet. Revisorerna behöver inte vara medlemmar i studentkåren.

### § 4:4 Misstroendevotum

Misstroendevotum kan riktas gentemot styrelsen eller enskild ledamot i styrelsen. Frågan skall föränmälas i enlighet med § 3:4 och tillställas årsmöte eller kårmöte. Beslut om avsättande eller suspendering fattas med 2/3 majoritet. Fyllnadsval skall då ske på ett skyndsamt sätt.



## § 4:5 Valberedning

Studentkårens valberedning består av högst 5 (fem) ledamöter, varav en är sammankallande.

Ledamöter i valberedningen utses för en mandatperiod på två terminer. Ledamöterna skall representera de olika utbildningssektionerna och bör även vara spridda över årskurserna.

Det åligger valberedningen att inhämta och tillgängliggöra relevant information inför de val som Studentkåren genomför.

Det åligger valberedningen att ansvara för att val genomförs i enlighet med § 4:2 .



---

## Kapitel 5 Studentkårsstyrelsen

### § 5:1 Studentkårsstyrelsen

Studentkårsstyrelsen är Studentkårens verkställande organ och ansvarar för Studentkårens organisation, verksamhet och förvaltning. Studentkårsstyrelsen är även ansvarig inför årsmöte samt kårmöten.

### § 5:2 Sammansättning

Studentkårsstyrelsen skall utgöras av kårordförande, vice kårordförande samt ytterligare högst 11 (elva) ledamöter. Ledamöterna bör representera de olika utbildningsgrenarna och bör även vara spridda över årskurserna.

### § 5:3 Åligganden

Studentkårsstyrelsen skall sammanträda minst en gång i månaden under läsåret, på kallelse från kårordförande eller dess ställföreträdande. Studentkårsstyrelsen skall även sammanträda om revisorerna eller minst 3 (tre) ledamöter så begär.

Studentkårsstyrelsen är beslutsförande då minst hälften av styrelsens ledamöter, dock minst 5 (fem) ledamöter, är närvarande.

Studentkårsstyrelsen äger tolkningsföreträde av stadgan.

Studentkårsstyrelsen skall konstituera sig erforderliga ansvarsområden på ett skyndsamt sätt.

Studentkårsstyrelsens åligganden är även att;

- fastställa budget och verksamhetsplan
- avge yttrande över inkomna motioner till årsmöte och kårmöten
- ansvara för tillsättandet av studentrepresentanter
- tillsätta kommittéer och utskott. Kommittéer och utskott äger beslutsmandat i den utsträckning som tilldelats i enlighet med styrelsens beslut
- kårordförande, vid lika röstetal, äger utslagsröst, vilket skall noteras i protokollet
- kårordförande, eller dess ställföreträdande, inför styrelsemötena avge förslag till dagordning



## Kapitel 6 Presidium

Styrelsens presidium ska bestå av en ordförande och en vice ordförande.

Ordförandes uppdrag är att leda Studentkåren som organisation och styrelsens arbete.

Vice ordförandes uppdrag är att vara ordförandes ställföreträdare.

Övriga ansvarsområden mellan ordförande och vice ordförande beslutas av styrelsen.

Presidiet har rätt att ta beslut på styrelsens vägnar om det uppstår särskilda omständigheter som gör att det inte kan vänta till nästkommande styrelsemöte. Sådant beslut ska alltid anmälas till nästkommande styrelsemöte.

Presidiet har rätt till arvode.



---

## Kapitel 7 Studentkårens revisorer

### § 7:1 Granskning

Studentkårens verksamhet skall granskas av:

- 2 (två) räkenskapsrevisorer
- Minst 1 (en) max 3 (tre) verksamhetsrevisorer

Revisorer utses för en mandatperiod på ett verksamhetsår. Revisorerna skall kungöra revisionsberättelse senast 7 (sju) dagar före årsmötet. Studentkårens revisorer äger rätt att:

- ta del av all verksamhet som bedrivs inom Studentkåren
- delta under de möten som benämns i dessa stadgar med yttranderätt, samt under årsmöte och kårmöte med yttranderätt och yrkanderätt
- anlita utomstående hjälp i den omfattning som kan anges rimligt med hänsyn till verksamhetens omfattning

### § 7:2 Räkenskapsrevisor

Det åligger räkenskapsrevisorerna att:

- fortlöpande granska Studentkårens räkenskaper och utgifter
- uppmärksamma och erinra vid behov
- avge förslag till beslut beträffande studentkårsstyrelsens ansvarsfrihet

### § 7:3 Verksamhetsrevisor

Det åligger verksamhetsrevisorn att:

- fortlöpande granska Studentkårens verksamhet samt att verksamheten bedrivs i enlighet med stadgar, övriga styrdokument och beslut
- uppmärksamma och erinra vid behov
- tillstyrka eller avslå räkenskapsrevisorernas förslag till ansvarsfrihet
- vid eventuell tvist i tolkning av stadga avgörs denna av verksamhetsrevisor



---

## Kapitel 8 Bolag

### § 8:1 Bolag

Målsättningen för bolagens verksamhet ska vara att tillgodose intressen som gagnar Studentkårens medlemmar samt övriga målsättningar som är nämnda i denna stadga. Styrelsens uppdrag att samordna Studentkårens verksamhet och bolagens verksamhet skall respekteras.

### § 8:2 Ägardirektiv

Styrelsen har ett yttersta ägaransvar över de bolag som Studentkåren äger och ska ha fortlöpande uppsikt över bolagen. Styrelsen har därför rätt att få den information från bolagen som styrelsen anser nödvändig för att förfölja detta åliggande.

Styrelsen utser och entledigar bolagsstyrelsen.

Styrelsen kan i sitt ägaransvar besluta om särskilda ägaredirektiv till bolaget.

Styrelsens ledningsfunktion över bolagen skall i första hand bygga på dialog och samförstånd.

### § 8:2 Ombud

Studentkårens ombud vid bolagsstämma ska vara ordförande och vice ordförande om inte styrelsen beslutar annat. Styrelsen beslutar om instruktioner för ombuden om hur de ska rösta i frågor på bolagsstämman.





## Kapitel 9 Övriga organ

### § 9:1 Medier

Studentkårens medier är underställda årsmöte och kårmöten.

Styrelsen fastslår de ekonomiska ramarna för Studentkårens medier med hjälp av den budget som kårmedierna ska presentera för godkännande till styrelsen.

Studentkårens medier skall avge verksamhets- och räkenskapsrapport till styrelsen.

Studentkårens medier skall avge informationsrapport under ordinarie årsmöte.

Studentkårens medier skall följa reglementet för Studentkårens medier.

### § 9:2 Kommittéer och utskott

Studentkårsstyrelsen äger rätt att tillsätta kommittéer och utskott med tillhörande befogenheter och beslutsmandat.

Kommittéer och utskotts sammansättning och mandatperiod beslutas av styrelsen.



## Kapitel 10 Arbetsordning för organ

### § 10:1 Arbetsordning och arbetsbeskrivning

Det åligger studentkårsstyrelsen, Studentkårens revisorer, valberedningen samt Studentkårens bolag och medier att på ett skyndsamt sätt producera en arbetsordning, vilken skall vägleda verksamheten i enlighet med denna stadga.

Det åligger studentkårsstyrelsen att även producera en ekonomisk arbetsordning, vilken skall reglera Studentkårens handhavanden i ekonomiska frågor och arvoderingar.

Med arbetsordning avses i denna paragraf ett styrdokument som skall utgöra reglemente, stöd och vägledning för verksamhetens genomförande.



## Kapitel 11 Representanter för Studentkåren

### § 11:1 Representanter

Studentkårsstyrelsen är ansvarig för tillsättandet av studentrepresentanter.

Studentrepresentanter utses för en mandatperiod på två terminer.

### § 11:2 Representanternas skyldighet

Studentrepresentanter är skyldiga att vara insatta i Studentkårens reglementen samt att biträda dessa. Om Studentkåren ej tagit ställning i en enskild fråga må representanten biträda egen mening.

Det åligger studentrepresentanten att informera berörda organ inom Studentkåren om aktuella ärenden och beslut.

Studentrepresentanter ska regelbundet skicka skriftliga meddelanderapporter till studentkårsstyrelsen efter varje möte.



## Kapitel 12 Stadgar

### § 12:1 Stadgeändring

Ändring av dessa stadgar kan endast ske om två på varandra följande ordinarie kårmöten så beslutar med 2/3 majoritet (årsmöte jämställs i detta avseende med kårmöte).

### § 12:2 Stadgetolkning

Studentkårsstyrelsen äger tolkningsföreträde av stadgarna.

Vid eventuell tvist i tolkning av stadga avgörs denna av verksamhetsrevisor i enlighet med § 7:3.



## Kapitel 12 Styrdokument

### § 12:1 Allmänt

Förutom denna stadga finns reglementen, policys samt arbetsbeskrivningar och arbetsordningar.

### § 12:2 Reglementen

Reglementen fastställs och ändras under ett kårmöte eller årsmöte genom enkel majoritet. Fråga om fastställande eller ändring av reglementen skall finnas upptaget på dagordningen för kårmötet eller årsmötet och förslaget skall bifogas möteshandlingarna.

### § 12:3 Policys

Policys fastställs och ändras av studentkårsstyrelsen.

### § 12:4 Arbetsbeskrivningar och arbetsordningar

Arbetsbeskrivningar fastställs och ändras av studentkårsstyrelsen för de organ, funktionärer och tjänstemän som ansvarar för sin verksamhet inför studentkårsstyrelsen.



## Kapitel 13 Upplösande

### § 13:1 Upplösande

Studentkåren upplöses om två på varandra följande ordinarie kårnöten så beslutar med 5/6 majoritet (årsmöte jämställs i detta avseende med kårnöte).

### § 13:2 Tillgångar

Vid Studentkårens upplösande skall sittande styrelse, med 2/3 majoritet, besluta om kvarvarande tillgångar.