

Studentkårens medier

Innehållsförteckning

Studentkårens medier	1
1. Inledning.....	2
2. Befogenheter.....	2
3. Ekonomi	2
4. Kåridåren	2
4.1 Kåridårens uppgifter	2
4.2 Kåridårens ekonomi.....	3
5. Introduktionsnummer för nya studenter	3
5.1 Introduktionsnumrets uppgift.....	4
5.2 Introduktionsnumrets ekonomi.....	4

Detta dokument har reviderats: 2011-05-18, 2005-04-27, 1998-11-19.

1. Inledning

Studentkårens medier skall utgöra språkrör för studentkåren, samt på ett sakligt sätt redogöra för studentkårens ståndpunkter och aktiviteter. Studentkårens medier bör på ett kritiskt och konstruktivt sätt granska studentkårens verksamhet inklusive studentkårstyrelsens arbete. Studentkårens medier skall vara ett forum för debatt.

2. Befogenheter

Kårmedierna är direkt underställda Kårmöte och Årsmöte. Kårmediernas befogenhet regleras av Studentkårens i Sundsvalls stadga samt Kårmöte och Årsmöte. Mellan kårmötena svarar kårmedierna inför studentkårstyrelsen.

3. Ekonomi

Studentkårsstyrelsen fastslår de ekonomiska ramarna för studentkårens medier.

4. Kåridåren

- Kåridåren leds av en chefredaktör och en ställföreträdande chefredaktör som väljs vid studentkårens årsmöte i enlighet med de valprocedurer som finns beskrivna i Studentkåren i Sundsvalls stadga.
- Kåridåren har en ansvarig utgivare som ansvarar för innehållet enligt tryckfrihetsförordningen.
- Kåridåren skall utkomma minst två gånger per termin.
- Kåridåren håller möten vid behov.
- Varje student som studerar vid Mittuniversitetet Campus Sundsvall får medverka i produktion av Kåridåren.
- Uteslutning kan ske genom beslut i studentkårstyrelsen efter att diskussion förts med Kåridårens chefredaktör, ställföreträdande chefredaktör och ansvarigutgivare.

4.1 Kåridårens uppgifter

Granskning av SKS

Kåridåren skall kontinuerligt granska Studentkåren och dess verksamhet. Vid behov skall Kåridåren göra granskande reportage och intervjuer av Studentkåren eller dess verksamheter. Detta skall tjäna både som information till studenterna och som granskning av studentkåren.

Granskning av Kårhuset	Kåridåren skall kontinuerligt granska Kårhuset och dess verksamhet. Vid behov skall Kåridåren göra granskande reportage och intervjuer av Kårhuset eller dess verksamheter. Detta skall tjäna både som information till studenterna och som granskning av Kårhuset.
Kårval	Vid kårval skall Kåridåren när det är möjligt, beroende på utgivningsdatum, presentera samtliga kandidater till förtroendeposter. Kåridåren skall alltid presentera vinnarna av kårval. Detta kan ersätta ovan nämnda granskning.
Utrymme för debatt	I varje nummer av Kåridåren skall utrymme för debatt ges.

4.2 Kåridårens ekonomi

Kåridåren lyder under Studentkåren i Sundsvalls stadga. Studentkårsstyrelsen fastslår de ekonomiska ramarna för Kåridåren efter den föreslagna budget som Kåridårens chefsredaktör ska presentera.

Kåridåren skall utse en ekonomiskt ansvarig som skall sköta dess räkenskaper. Kåridåren finansierar sin verksamhet genom annonsering. Kåridåren skall efter varje avslutat verksamhetsår skriva verksamhetsberättelse samt sammanställa en ekonomisk revision över dess räkenskaper.

Kåridårens verksamhetsberättelse och ekonomiska revision skall godkännas av studentkårsstyrelsen.

Kåridåren skall avge informationsrapport under ordinarie årsmöte.

5. Introduktionsnummer för nya studenter

- Introduktionsnumret produceras av Kåridåren. Kårordförande är ansvarig utgivare för introduktionsnumret.
- Introduktionsnumret skall utkomma en gång per år inför höstterminens start till alla nya programstudenter.
- Introduktionsnumret skall vara representativt för studenterna och Studentkåren i Sundsvall.
- Varje student som studerar vid Mittuniversitetet Campus Sundsvall får medverka i produktion av introduktionsnumret. Uteslutning kan ske genom beslut i studentkårsstyrelsen

5.1 Introduktionsnumrets uppgift

Introduktionsnumret uppgift är att informera nya programstudenter om studentlivet i Sundsvall.

5.2 Introduktionsnumrets ekonomi

Introduktionsnumret finansieras genom annonsering.